

Форма по ОКУД
по ОКПО

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Июсская средняя общеобразовательная школа»
наименование организации

Номер документа	Дата составления
№ 114	10.09.2025 г.

ПРИКАЗ

с. Июс

Об организации деятельности школьного медиацентра

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 27.12.1991 N 2124-1 «О средствах массовой информации», распоряжением Правительства Российской Федерации от 31.03.2022 года № 678-р, утвердившим Концепцию развития дополнительного образования детей до 2030 года, Уставом МБОУ "Июсская СОШ" (далее - школа) программой воспитания и программой развития школы, в целях развития творческих способностей учащихся, создание условий для самореализации и личностного развития учащихся, профилактики асоциальных явлений среди учащихся, формирования положительного имиджа школы и информационного сопровождения деятельности школы во внешнем и внутреннем коммуникационном пространстве.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать школьный медиацентр на базе МБОУ "Июсская СОШ" и организовать его работу.
2. Назначить руководителем школьного медиацентра Моисеенко С.Ю – старшую вожатую школы.
3. Утвердить положение о школьном медиацентре (Приложение № 1) и план работы школьного медиацентра (Приложение № 2).
4. Утвердить состав школьного медиацентра (Приложение № 3)
5. Ответственному за школьный сайт Михайлов А.П. создать раздел «Школьный медиацентр» на сайте школы и разместить на нем приказ о создании школьного медиацентра, положение о школьном медиацентре, план работы школьного медиацентра.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Рачковскую О.Ю., заместителя директора по УВР.

Директор школы / _____ / Т.С. Михайлова

Приложение №1

Положение о школьном медиацентре

1. Общие положения

Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации», распоряжением Правительства Российской Федерации от 31.03.2022 года № 678-р, утвердившим Концепцию развития дополнительного образования детей до 2030 года, Уставом МБОУ "Июсская СОШ" (далее - школа), настоящим Положением приказами и распоряжениями директора школы.

- 1.1. Медиацентр может иметь свою символику, в том числе используя элементы символики школы.
- 1.2. Медиацентр является структурной единицей школы.
- 1.3. Медиацентр возглавляет руководитель, назначенный директором школы.
- 1.4. Руководитель медиацентра подчиняется директору школы и заместителю директора по учебно-воспитательной работе.
- 1.5. Медиацентр участвует в реализации воспитательной программы школы.

2. Цели и задачи медиацентра

1.6. Цели медиацентра:

- 1.6.1. Создание единого информационного пространства школы;
- 1.6.2. Популяризация школы в медиапространстве;
- 1.6.3. Развитие информационной культуры школьников, формирование у них навыков общения и сотрудничества, основ медийно - информационной грамотности;
- 1.6.4. Выявление и поддержка одарённых детей, содействие их творческой самореализации;
- 1.6.5. Воспитание будущих специалистов медиасферы.

1.7. Основные задачи медиацентра:

- 1.7.1. Повышение уровня медиаграмотности учащихся;
- 1.7.2. Создание условий для развития социальной и творческой активности учащихся;
- 1.7.3. Участие в значимых для школы конкурсах, конференциях и других мероприятиях, их освещение в информационном пространстве;
- 1.7.4. Организация собственных медиасобытий;

- 1.7.5. Удержание от правонарушений, социализация учащихся, требующих особого контроля;
- 1.7.6. Создание условий для развития профориентационной деятельности;
- 1.7.7. Взаимодействие с внешними партнерами, СМИ.

2. Организация деятельности медиацентра и его состав.

- 2.1. Медиацентр функционирует в течение всего учебного года, а также в каникулярное время.
- 2.2. В состав медиацентра входят учащиеся 5-11 классов, желающие участвовать в информационном освещении деятельности школы, а так же педагоги школы, чьи принципы не расходятся с целями и задачами объединения. Медиацентр представляет собой открытую структуру, в которую учащиеся и педагоги могут войти на добровольной основе.
- 2.3. Медиацентр самостоятельно организует свою деятельность: определяет состав, распределяет функции между членами, устанавливает отношения с другими органами самоуправления, администрацией, педагогами, иными учреждениями и организациями.
- 2.4. Продолжительность и периодичность занятий в медиацентре определяются планом. Медиацентр работает по плану работы, утверждаемым директором школы на учебный год.
- 2.5. Медиацентр составляет годовые планы и отчеты о работе, которые обсуждаются на педагогическом совете и утверждаются директором школы. Годовой план работы медиацентра является частью общего плана школы.
- 2.6. Занятия медиацентра проводятся в помещении компьютерного класса школы. Медиацентру предоставляются ресурсы (техническое оборудование) школы для реализации деятельности.
- 2.7. Медиацентру предоставляются ресурсы (техническое оборудование) школы для реализации деятельности.
- 2.8. Руководитель медиацентра несет ответственность за сохранность предоставленных материальных ценностей, соблюдение установленного порядка и режима работы.
- 2.9. Администрация школы содействует совершенствованию профессиональной деятельности, организации тренингов, семинаров по обучению членов медиацентра, а также в налаживании взаимодействия медиацентра с другими школами и иными организациями.
- 2.10. Результаты деятельности медиацентра за учебный год отражаются в портфолио учащихся и отчете руководителя.
- 2.11. Результаты деятельности медиацентра (выпуск школьных новостей, тематических передач, социальных роликов, тематических газет, журналов, сборников исследовательских, методических и творческих работ, брошюр, буклетов) архивируются на CD - дисках и передаются по описи, заверенной руководителем медиацентра либо заместителем директора по воспитательной работе в информационно - библиотечный центр школы на хранение.

3. Основные направления деятельности медиацентра.

- 3.1. Медиацентр осуществляет свою деятельность в следующих направлениях:
 - 3.1.1. Осуществление сбора материалов для школьных стендов, обработка собранной информации, публикация и размещение на стендах, осуществление фотосъемки школьных событий, обновление информации стендов;

- 3.1.2. Ведение сайта школы и группы в социальной сети;
- 3.1.3. Обеспечение видеосъёмок, новостных и тематических видеофильмов, видеотеки школы;
- 3.1.4. Осуществление сбора материалов для радиовещания, написание статей, разработка сценариев для радиопередач.

4. Участники образовательных отношений, их права и обязанности.

- 4.1. Участниками образовательных отношений в медиацентре являются учащиеся и педагогические работники школы.
- 4.2. Права и обязанности учащихся и педагогических работников определяются законодательством Российской Федерации, Уставом школы, Правилами внутреннего распорядка, должностными инструкциями.
- 4.3. Учащиеся и педагогические работники медиацентра имеют право:
 - 4.3.1. Иметь доступ к информации о событиях, происходящих в школе и отдельно взятых классах;
 - 4.3.2. Участвовать в обсуждении вопросов, касающихся деятельности школы в рамках задач медиацентра;
 - 4.3.3. Получать время для выступлений на классных часах, педсоветах, конференциях и других мероприятиях;
 - 4.3.4. Пользоваться организационной и иной поддержкой администрации школы при выполнении своей деятельности;
 - 4.3.5. Иметь стенд на территории школы для размещения информации;
 - 4.3.6. Распространять контент в школе и за её пределами;
 - 4.3.7. Выйти из состава медиацентра;
 - 4.3.8. Входить в состав других объединений школы.
- 4.4. Учащиеся и педагогические работники медиацентра обязаны:
 - 4.4.1. Не разглашать содержание готовящегося выпуска;
 - 4.4.2. Помогать друг другу в сборе, анализе и подготовке материала для публикации;
 - 4.4.3. Регулярно посещать занятия;
 - 4.4.4. Уважительно относиться друг к другу, бережно относиться к имуществу школы;
 - 4.4.5. Соблюдать Правила внутреннего распорядка, противопожарные требования, правила безопасности, Устав школы;
 - 4.4.6. Руководствоваться в своей деятельности настоящим Положением, иными нормативно-правовыми документами и локальными актами школы.

5. Ответственность

- 5.1. Участники образовательных отношений в медиацентре несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. Заключительные положения

- 6.1. Настоящее положение вступает в силу с даты утверждения его приказом директора школы.
- 6.2. Срок действия положения не ограничен.
- 6.3. По мере необходимости в настоящее положение могут быть внесены изменения.

**План работы школьного Медиационного центра
на 2025-2026 учебный год**

№ /п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ			
1.	Формирование и утверждение Положения о медиационном центре и плана работы	Октябрь-ноябрь, 2025	Руководитель медиационного центра
2.	Набор обучающихся в медиационный центр	В течение года	Руководитель медиационного центра
3	Обучение инициативной группы медиационного центра	В течение года	Руководитель медиационного центра
4	Организационные встречи и собрания медиационного центра	В течение года	Руководитель медиационного центра
5	Помощь в подготовке праздничных мероприятий	В течение года	Руководитель медиационного центра, представители медиационного центра
6	Участие в проектах «Навигаторы детства»	В течение года	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, Руководитель медиационного центра, представители медиационного центра
7	Участие в проектах «Движения первых»	В течение года	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, Руководитель медиационного центра, представители медиационного центра
8	Участие во Всероссийских праздничных акциях и акциях, посвященных Году Защитника Отечества	В течение года	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, руководитель медиационного центра, представители

			медиацентра
9	Участие в региональных мероприятиях и акциях	В течение года	Руководитель медиацентра, обучающиеся-члены медиацентра
ВИДЕОПРОИЗВОДСТВО И ЗВУКОЗАПИСЬ			
10	Подготовка праздничных, поздравительных видеороликов	В течение года	обучающиеся-члены медиацентра
11	Видео флешмоб «Говори правильно»	Сентябрь 2025	обучающиеся-члены медиацентра
12	Видео флешмоб ко Дню матери «Мама, я тебя люблю!»	Ноябрь 2025	обучающиеся-члены медиацентра
13	Создание серии клипов «Мы и учителя»	В течение года	Руководитель медиацентра, обучающиеся-члены медиацентра
14	Создание видеоотчетов по результатам проведенных мероприятий	В течение года	Руководитель медиацентра, обучающиеся-члены медиацентра
15	Подготовка видеороликов для участия в конкурсах, акциях	В течение года	Руководитель медиацентра, обучающиеся-члены медиацентра
16	Создание заставок и подбор футажей для проведения концертов	По необходимости	обучающиеся-члены медиацентра
ВЕБ-ДИЗАЙН			
1	Оформление информационных и тематических стендов.	В течение года	Руководитель медиацентра, обучающиеся-члены медиацентра
2	Подготовка «Буклета первоклассника»	Август 2025	Руководитель медиацентра
3	Исполнение Гимна и поднятие Флага РФ	Каждый понедельник	обучающиеся-члены медиацентра
4	Фотоколлажи ко «Дню Отца» и «Дню Матери»	Октябрь-ноябрь 2025	обучающиеся-члены медиацентра

5	Наградные материалы (дипломы, грамоты, благодарности)	По необходимости	Руководитель медиацентра
ФОТОСТУДИЯ			
1	Фоторепортаж о мероприятиях, проводимых в школе	В течение года	обучающиеся-члены медиацентра
2	Фоторепортаж, медиа освещение творческих конкурсов	В течение года	обучающиеся-члены медиацентра
3	Фоторепортаж муниципальных, региональных всероссийских мероприятий и конкурсов с участием обучающихся	В течение года	обучающиеся-члены медиацентра
4	Подбор фотографий для публикации в социальных сетях	В течение года	Руководитель медиацентра, обучающиеся-члены медиацентра
СОЦИАЛЬНЫЕ СЕТИ			
1	Оформление страницы школы в социальных сетях Вконтакте	В течение года	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, Руководитель медиацентра
2	Публикация поднятия Государственного флага, исполнения гимна и занятий «Разговоры о важном»	Каждый понедельник	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями
3	Публикация мероприятий по профилактике правонарушений	В течение года	Руководитель медиацентра
4	Публикация правил поведения, безопасности и ПДД	В течение года	Руководитель медиацентра
5	Публикация спортивных мероприятий	В течение года	Руководитель
6	Освещение конкурсов разных уровней	В течение года	Руководитель медиацентра, обучающиеся-члены медиацентра
7	Публикация участия в муниципальных и региональных мероприятиях	В течение года	Руководитель медиацентра

8	Публикация достижений обучающихся и учителей	В течение года	Руководитель медиацентра, обучающиеся-члены медиацентра
9	Публикация объявлений	В течение года	Руководитель медиацентра, обучающиеся-члены медиацентра
10	Рубрика «Школьные новости»	В течение года	обучающиеся-члены медиацентра
11	Публикация объявления о проведении «Дня открытых дверей»	Апрель 2026	Руководитель медиацентра
12	Публикация развлекательного контента	В течение года	обучающиеся-члены медиацентра
13	Публикация опросов о деятельности школы и медиацентра	В течение года	Руководитель медиацентра
КОНКУРСНАЯ СТУДИЯ			
1	Привлечение учащихся к участию в оффлайн и онлайн конкурсах	В течение года	Руководитель медиацентра, обучающиеся-члены медиацентра
2	Организация фотоконкурсов, конкурсов репостов, видеороликов, презентаций, плакатов, рисунков.	В течение года	Руководитель медиацентра, обучающиеся-члены медиацентра
3	Участие в муниципальных, региональных и всероссийских медиа-конкурсах	В течение года	Руководитель медиацентра, обучающиеся-члены медиацентра

**Состав школьного Медиацентра
на 2025-2026 учебный год**

1. Моисеенко С.Ю. – руководитель школьного медиацентра;
2. Лалетина А.В. – Советник директора по воспитанию;
3. Герман София, Штайнбрехер Алина, Фёдорова Варвара, Арабкаева Виктория, Мамонова Ника, – Совет Первых;
4. Степанова Анастасия, Щукина Ксения, Штайнгер Егор- учащаяся 8 класса, руководитель первичного отделение РДДМ «Первые»;
5. Рыбаков Илья, Тачеев Леонид, Ткаченко Анна, Герман Андрей, Гаппель Григорий, Гаппель Роман, Мамонова Ника, Герман София - учащаяся 8-9 класса, Рыбаков Илья командир отряда «Юнармия»;
6. Герман Андрей, Спирк Анжелика, Самойлова Анна, Гасимова Меляй,- учащаяся 10-11 класса, член клуба «Старшеклассник»;